

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 33 г. ТОМСКА

ИНН 7017115556 КПП 701701001

634526, г. Томск, д. Лоскутово, ул. Ленина, 27а, тел.(3822) 943-562, тел/факс 943-400
school33@education70.ru, sch33@admin.tomsk.ru

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

МБОУ СОШ № 33 г. Томска

протокол № 1
от 30 августа 2022 г.



Директор МБОУ СОШ № 33 г. Томска
М.С. Нагорнов

Приказ « 212 от 31.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о социальном паспорте МБОУ СОШ № 33 г. Томска

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о социальном паспорте (далее – Положение) является локальным актом, регулирующим деятельность МБОУ СОШ № 33 г. Томска (далее – Школа) в вопросах:
 - установления контактов с родителями обучающихся и оказания им помощи в воспитании детей;
 - получения и анализа информации о категориях семей обучающихся и подготовки необходимых материалов для защиты их прав;
 - формирования эффективного взаимодействия семьи и школы.
- 1.2. Социальный паспорт класса и социальный паспорт школы являются внутришкольными документами, содержащими полную достоверную информацию о различных категориях семей обучающихся в Школе. Ведение социального паспорта класса классным руководителем и социального паспорта заместителем директора по ВР регулируется Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также настоящим Положением.
- 1.3. Заполнение социального паспорта класса классным руководителем в начале каждого учебного года является плановым мероприятием и обязательно для исполнения каждым классным руководителем.
- 1.4. Заполнение социального паспорта школы заместителем директора по ВР в начале каждого учебного года является плановым мероприятием и обязательно для исполнения заместителем директора по ВР.

1.5. Данные социального паспорта класса и социального паспорта школы должны быть достоверными. В социальном паспорте указываются конкретные (пофамильные) сведения о каждой из упоминаемых категорий семей.

1.6. На основании социального паспорта класса и социального паспорта школы и в соответствии с критериями постановки на учет, классный руководитель и/или психолог могут инициировать постановку обучающегося и/или семьи на учет в группу риска социально опасного положения посредством обращения с ходатайством в Совет профилактики Школы.

1.7. В социальном паспорте класса и социальном паспорте школы возможны корректировки и изменения, вносимые в течение учебного года в соответствии с потребностями более детального изучения некоторых категорий семей обучающихся, а также в связи с изменениями статуса семьи.

2. Цели и задачи

2.1. *Цель* введения социального паспорта класса и социального паспорта школы – профилактика социально опасного положения и социального сиротства обучающихся класса и школы.

2.2. Задачи:

- изучение условий проживания ребенка, быта, внутрисемейной обстановки, возможностей для учебы, раскрытия потенциала ребенка;
- выявление индивидуальных особенностей обучающихся, динамики их развития, определение детей, требующих контроля, особого психолого-педагогического внимания;
- выявление проблемных, малообеспеченных семей, семей группы «социального риска», а также семей обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- привлечение школьных структур, органов опеки и попечительства, органов правопорядка, общественных организаций к решению проблем в таких семьях;
- составление индивидуальных программ работы с обучающимися и/или семьями, состоящими на учете в группе риска социально опасного положения, имеющими статус «социально опасного положения».

3. Сроки заполнения

3.1. Социальный паспорт класса должен быть заполнен классным руководителем не позднее **15** сентября текущего учебного года.

3.2. Информация для заполнения социального паспорта школы должна быть предоставлена классными руководителями социальному педагогу Школы не позднее 16 сентября текущего учебного года.

3.3. Социальный паспорт школы должен быть заполнен не позднее **25** сентября текущего учебного года.

3.4. Изменения, касающиеся социального или уголовно-правового статуса обучающихся и/или семьи, происходящие в течение учебного года, должны фиксироваться в социальном паспорте класса и социальном паспорте школы.

3.5. Информация об изменениях социального статуса обучающихся и/или семьи должна быть доведена до сведения заместителя директора по ВР школы не позднее **3** дней с момента ее получения.

3.6. Информация об изменении социального статуса обучающихся и/или семей должна быть зафиксирована заместителем директора по ВР в социальном паспорте школы.

4. Источники информации

4.1. Заполнение социального паспорта класса классным руководителем осуществляется:

- со слов обучающегося в ходе индивидуальной беседы;
- со слов родителей обучающегося или лиц, их заменяющих, в ходе индивидуальной беседы;
- на основании документов (справки, свидетельства) из соответствующих органов;
- на основании информации школьного врача, психолога;
- на основании решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.2. В социальный паспорт класса заносятся данные, полученные в ходе анкетирования родителей на родительском собрании или полученные в ходе беседы классного руководителя с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими.

4.3. Заполнение социального паспорта школы осуществляется заместителем директора по ВР в соответствии с данными социальных паспортов классов, предоставленных классными руководителями, а также в соответствии с данными, полученными:

- со слов обучающегося в ходе индивидуальной беседы;
- со слов родителей обучающихся или лиц, их заменяющих;
- на основании документов (справки, свидетельства) из соответствующих органов;
- на основании информации школьного врача, психолога;
- на основании решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. Достоверность информации

5.1. Сведения о наличии групп инвалидности, пенсионном возрасте родителей, опекунов, оформления опекунов и другие необходимо подтверждать копиями соответствующих документов.

5.2. Заполнение графы «Малообеспеченная семья» осуществляется на основании справки из органов социальной защиты населения.

5.3. Классный руководитель несет ответственность за достоверность информации, отраженной в социальном паспорте класса.

5.4. Заместитель директора по ВР несет ответственность за достоверность информации, отраженной в социальном паспорте школы.

Приложение 1

к Положению, утв. _____

Социальный паспорт (2022-2023 учебный год), внесенны дополнения (таблица в конце заполняется в обязательном порядке!)

Класс _____

1. Количество обучающихся (всего) _____
2. Количество мальчиков _____
3. Количество девочек _____
4. На внутришкольном учете (всего) _____
5. На учете в **ОУУП ПДН ОП УМВД** по г. Томску _____
6. На учете в КДН и ЗП согласно **Постановлению** (всего) _____
7. Количество детей, занятых в детских объединениях на базе школы (всего) _____

В том числе количество детей, находящихся в социально опасном положении (различных форм учета), занятых в школьных кружках, секциях (всего) _____

В том числе количество детей ОВЗ, занятых в школьных кружках, секциях (всего) _____

8. Количество детей, занятых во внеурочное время вне школы (всего) _____

В том числе количество детей, находящихся в социально опасном положении (различных форм учета), занятых во внеурочное время вне школы (всего) _____

В том числе количество детей ОВЗ, занятых во внеурочное время вне школы (всего) _____

9. Количество детей, которые вообще не заняты ни в кружках, ни в секциях (**нигде**) _____

В том числе количество детей, находящихся в социально опасном положении (различных форм учета), не занятых во внеурочное время **нигде** (всего) _____

В том числе количество детей ОВЗ, не занятых во внеурочное время **нигде** (всего) _____

10. Семьи, находящиеся в социально-опасном положении (всего и пофамильно) _____

11. Многодетные семьи (всего) _____

№	Сведения о детях			Сведения о родителях			Домашний адрес, телефон
	Ф.И.О.	Дата рождения	Общее количество детей в семье	Из несовершеннолетних	Ф.И.О.	Место работы и должность	
				СОШ			
				ДОУ			

12. Малообеспеченные семьи (всего (согласно представленным документам))

№	Сведения о детях		Сведения о родителях		Домашний адрес
	Ф.И.О.	Дата рождения	Ф.И.О.	Место работы, должность	

13. Неполные семьи (всего)

№	Сведения о детях		Сведения о родителях		Домашний адрес
	Ф.И.О.	Дата рождения	Ф.И.О.	Место работы, должность	

14. Количество детей из семей пограничных мигрантов: беженцы и вынужденные переселенцы, трудовые мигранты, учебные или образовательные мигранты, временно-проживающие (всего)

№	Сведения о детях		Сведения о родителях		Домашний адрес
	Ф.И.О.	Дата рождения	Ф.И.О.	Место работы, должность	

15. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на основании Постановлений Глав администраций (всего) _____

№	Сведения о детях		Сведения о родителях		Домашний адрес
	Ф.И.О.	Дата рождения	Ф.И.О.	Место работы, должность	

16. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из детских домов города Томска (всего) _____

17. Количество детей – инвалидов на основании заключения медико-социальной экспертизы (МСЭ) (всего) _____

№	Сведения о детях		Сведения о родителях		Домашний адрес
	Ф.И.О.	Дата рождения	Ф.И.О.	Место работы, должность	

Из них обучается на дому: _____

18. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обследование которых проведено на ПМПК и выданы рекомендации по оказанию психолого-педагогической помощи и определены формы дальнейшего обучения (всего и пофамильно) _____

19. Количество обучающихся с отклонениями в поведении, обследование которых проведено на ПМПК, выявлены причины отклонения и выданы рекомендации с учетом причин отклонения (всего и пофамильно) _____

20. Количество несовершеннолетних условно осужденных - _____

21. Количество ИПР- _____

22. Количество обучающихся, употребляющих табачную продукцию (всего) _____

23. Количество выявленных обучающихся, нуждающихся в обследовании или лечении в связи с употреблением наркотических средств, психотропных и иных одурманивающих веществ и по фактам количества уведомлений – информирование, направленных в органы здравоохранения, органы внутренних дел, КДН и ЗП: (всего) _____

24. Детские общественные объединения:

24.1. Детская организация - чел. _____

- 24.2. Юнармия - чел.
 24.3. РДШ (Российское движение школьников) - чел.
 24.4. ЮСП (Юные стражи порядка) - чел.
 24.5. ЮИД (Юные инспектора движения) - чел.
 24.6. ЮДП (Юные друзья пожарных) - чел.
 24.7. Волонтеры - чел.

25. Группы здоровья:

25.1

- I- чел.
 II- чел.
 III- чел.
 IV- чел.

характеристика учащихся	характеристика семей	характеристика социально-бытовых условий
количество учащихся, проживают в приемных семьях		
количество учащихся, находящихся под опекой		
количество учащихся, являющихся детьми-инвалидами		
количество учащихся, состоящих на учете в инвагидами		
количество учащихся, состоящих на учете в внутришкольном учете		
количество учащихся, состоящих на учете в ОДН		
количество учащихся, обучающихся по коррекционным программам		
количество учащихся, состоящих на учете в КДН и ЗП		
количество совершивших правонарушения в 2021-2022г.		
количество многодетных семей	количество семей, воспитывающих одного ребенка	количество семей, где родители оба работают
количество полных семей	количество неполных семей	количество семей, где работает один родитель
		количество семей, где оба родителя имеют высшее образование
		количество семей, где один родитель имеет высшее образование
		количество семей, где родители (один родитель) являются инвагидами
		количество семей, где оба родителя являются безработными
		количество семей, где один (единственный) родитель является безработным
		количество семей, находящихся в социально опасном положении
		количество семей, проживающих в благоустроенных квартирах
		количество семей, проживающих в квартирах с частичными удобствами
		количество детей, проживающих в частном секторе

Социальный паспорт МБОУ СОШ № 33 г. Томска на 20__ / __ учебный год

Общие сведения о школе:

Адрес: _____

Контактный номер телефона: _____

Администрация школы: _____

- _____
- _____
- _____

Социальный педагог: _____

Педагогический коллектив: __ чел., из них имеют

- высшее педагогическое образование – __ чел.
- высшую квалификационную категорию – __ чел.
- первую квалификационную категорию – __ чел.
- соответствуют занимаемой должности – __ чел.

Классные руководители – __ чел.

Общие сведения о контингенте обучающихся школы

1. Количество обучающихся (всего) _____
2. На внутришкольном учете (всего) _____
3. На учете в ОУУП ПДН ОП УМВД по г. Томску _____
4. На учете в КДН и ЗП согласно Постановлению (всего) _____
5. Количество детей, занятых в детских объединениях на базе школы (всего) _____
- 5.1. В том числе количество детей, находящихся в социально опасном положении (различных форм учета), занятых в школьных кружках, секциях (всего) _____
- 5.2. В том числе количество детей ОВЗ, занятых в школьных кружках, секциях (всего) _____
6. Количество детей, занятых во внеурочное время вне школы (всего) _____
- 6.1. В том числе количество детей, находящихся в социально опасном положении (различных форм учета), занятых во внеурочное время вне школы (всего) _____
- 6.2. В том числе количество детей ОВЗ, занятых во внеурочное время вне школы (всего) _____
7. Количество детей, которые вообще не заняты ни в кружках, ни в секциях (нигде) _____

- 7.1. В том числе количество детей, находящихся в социально опасном положении (различных форм учета), не занятых во внеурочное время нигде (всего) _____
- 7.2. В том числе количество детей ОВЗ, не занятых во внеурочное время нигде (всего) _____
8. Семьи, находящиеся в социально-опасном положении (всего) _____
9. Многодетные семьи (всего) _____
10. Малообеспеченные семьи (всего (согласно представленным документам)) _____
11. Неполные семьи (всего) _____
12. Количество детей из семей пограничных мигрантов: беженцы и вынужденные переселенцы, трудовые мигранты, учебные или образовательные мигранты, временно-проживающие (всего) _____
13. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), на основании Постановлений Глав администраций (всего) _____
14. Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из детских домов города Томска (всего) _____
15. Количество детей – инвалидов на основании заключения медико-социальной экспертизы (МСЭ) (всего) _____
- 15.1. Из них обучается на дому: _____
16. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обследование которых проведено на ПМПК и выданы рекомендации по оказанию психолого-педагогической помощи и определены формы дальнейшего обучения (всего) _____
17. Количество обучающихся с отклонениями в поведении, обследование которых проведено на ПМПК, выявлены причины отклонения и выданы рекомендации с учетом причин отклонения (всего) _____
18. Количество несовершеннолетних условно осужденных: ФИО, возраст, класс (ФИО педагога-наставника) - _____
19. Количество ИПР - _____
20. Количество обучающихся, употребляющих табачную продукцию (всего) _____
21. Количество выявленных обучающихся, нуждающихся в обследовании или лечении в связи с употреблением наркотических средств, психотропных и иных одурманивающих веществ и по фактам количества уведомлений – информирование, направленных в органы здравоохранения, органы внутренних дел, КДН и ЗП: (всего) _____
22. Детские общественные объединения:
- 22.1. Детская организация - чел.
- 22.2. Юнармия - чел.
- 22.3. РДШ (Российское движение школьников) - чел.
- 22.4. ЮСП (Юные стражи порядка) - чел.
- 22.5. ЮИД (Юные инспектора движения) - чел.
- 22.6. ЮДП (Юные друзья пожарных) - чел.
- 22.7. Волонтеры - чел.
23. Группы здоровья:
- 23.1 I- чел.

- II- чел
- III- чел.
- IV- чел.

Сведения об объединениях дополнительного образования

№	Название кружка или секции	Руководитель	День недели	Время	Количество детей, посещающих кружок или секцию			Возрастные рамки детей, посещающих кружок или секцию
					Всего	В том числе, состоящие на разных формах учета	В том числе, обучающиеся ОВЗ	

Сведения о многодетных семьях

№	Сведения о детях				Сведения о родителях			Домашний адрес, телефон
	Ф.И.О.	Год рождения	Класс	Общее количество детей в семье	Из них несовершеннолетних	Ф.И.О.	Место работы и должность	

Сведения о малообеспеченных семьях

№	Сведения о детях			Сведения о родителях		Домашний адрес
	Ф.И.О.	Год	Класс	Ф.И.О.	Место работы,	

					на учет		время	

Сведения об обучающихся, состоящих на учете в ПДН

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Домашний адрес	Дата постановки на учет	Основание	Занятость во внеурочное время	Ф.И.О. родителей	Место работы

Сведения об обучающихся, состоящих на внутришкольном учете

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Домашний адрес	Дата постановки на учет	Основание	Занятость во внеурочное время	Ф.И.О. родителей	Место работы

Сведения о состоянии здоровья обучающихся

Класс	Количество учащихся	Медицинская группа				Физкультурная группа		Дети - инвалиды
		1	2	3	4	Основная	Подготовительная Специальная	

Сведения о детях – инвалидах и их семьях

Сведения о ребенке				Сведения о родителях	
№	Ф.И.О.	Дата	Класс	Ф.И.О.	Место работы
					Домашний адрес

п/п	рождения		

Список классных руководителей

№ п/п	Класс	Ф.И.О. классного руководителя	Контактный телефон